

## 申告書等の提出事実等の確認方法

○ 申告書等の控えの收受日付印以外で、申告書等の提出事実・提出年月日を確認する方法は、以下のとおりです。

提出方法	確認方法
電子申告 (e-Tax)	<p><b>【提出事実・提出年月日を確認可】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li> <b>e-Tax受信通知</b> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">税理士による確認可</span>            (メッセージボックスの「受信通知」または「電子申請等証明書」により、申告書等の提出事実・提出年月日を確認(証明)することができます。)         </li> </ul>
書面申告	<p><b>【提出事実・提出年月日を確認可】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li> <b>申告書等情報取得サービス</b>            (書面申告の場合も、e-Taxを利用して、所得税申告書、青色申告決算書及び収支内訳書のイメージデータ(PDF)を取得することができます。            なお、本手続の利用にはマイナンバーカードが必要となります。)         </li> <li> <b>保有個人情報の開示請求</b> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">税理士等による代理請求可</span> ※代理人によるオンライン申請には対応しておりません。            (写しの交付まで1か月程度かかります。            ※手数料は、300円(オンライン申請の場合は200円)です。            ※法人の申告書等には利用できません。)         </li> <li> <b>税務署での申告書等の閲覧サービス</b> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">税理士等による代理請求可</span>            (写真撮影をする際には、收受日付印を含めて撮影いただけるようにする予定です。)         </li> </ul> <p><b>【提出事実を確認可】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li> <b>納税証明書の交付請求</b> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">税理士等による代理請求可</span>            (※手数料は、税目ごと1年分1枚につき400円(オンライン申請の場合は370円)です。)         </li> </ul>